

学校召开教学工作例会

6月10日下午，学校在图书综合楼416会议室召开教学工作例会。教务处、科研与发展规划处、实习实训处及各教学单位负责人、各教研室主任（副主任）及相关工作人员参会，学校党委委员、副校长李恩华出席会议并讲话。



会上，科研与发展规划处就本年度新专业评估的时间节点、指标要求及下一年度迎评准备工作作了说明，通报了校级专业建设计划、全校专业预警信息及专业状态数据平台填报的注意事项，强调教科研成果实行“备案制、凡用必查”，提醒教师确保成果经得起检验。

实习实训处通报了校外实训基地、访企拓岗、产教融合等数据，要求各教学单位准确填报高校实验室安全平台相关数据，强调学生实习须坚持自愿自主原则并做好备案，切实保障实习实训安全。后续，实习实训处将结合即将出台的市

级实习管理办法，修订相关制度或遵照执行。

教务处通报了专升本录取数据，明确了校企共建课程项目建设要求，布置了市级、校级教改项目的申报、中期检查及结项验收工作，并就教学质量评价、教材选用、开课计划、任课安排、课表编排以及学生毕业与期末考试等常规工作提出具体要求。



李恩华在总结讲话中指出，要提高人才培养质量，构建“招生—培养—就业”一体化育人机制；要扎实做好期末各项常规教学工作；勉励教师要树立“学生听不听、会不会、用不用得上”的自查意识，加强实操技能培养，打造高效课堂；要对照国家发展战略与行业企业用人标准打磨教学内容，切实保障育人实效。

本次例会明确了近期教学重点任务，各部门将协同推进各项工作落实，确保期末阶段教学运行平稳有序。（供稿：教务处 / 张钟园）